

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা বিভাগের অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদের কর্মচারীদের অগ্রিম বর্ধিত বেতন প্রদানের লক্ষ্যে
কম্পিউটার টাইপের গতি যাচাই পরীক্ষার গ্রহণ সংক্রান্ত কমিটি

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা

নং-২০.০০.০০০০.৩০৩.১২.০০১.১৮-৬২৬

তারিখঃ ২২ জৈষ্ঠ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ।
০৫ জুন, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়ঃ অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের অগ্রিম বর্ধিত বেতন প্রদানের লক্ষ্যে কম্পিউটারে বাস্তব অভিজ্ঞতা এবং টাইপের গতি যাচাই পরীক্ষার সময়সূচি।

আগামি ১০ জুন, ২০১৮ তারিখ রবিবার বেলা ০২.০০ ঘটিকায় পরিকল্পনা বিভাগের আইসিটি সেলের কম্পিউটার ল্যাবে (রুক-১৩, কক্ষ-১৩ ও ১৪, ২য় তলা) অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের অগ্রিম বর্ধিত বেতন প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নলিখিত বিষয়ের ওপর পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবেঃ

পরীক্ষার বিষয়সমূহঃ

- (১) Basic Operating System
- (২) Microsoft Word
- (৩) Microsoft XL
- (৪) Microsoft Power Point
- (৫) কম্পিউটারে বাংলা ও ইংরেজী টাইপের গতি

২। স্ব স্ব নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার অনুমতিসহ যথা সময়ে পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জেসমুন্নাহার)

সিনিয়র সহকারী সচিব ও কমিটির সদস্য
কম্পিউটার টাইপের গতি যাচাই পরীক্ষা গ্রহণ সংক্রান্ত কমিটি

পরিকল্পনা বিভাগ

ফোনঃ ৯১৮০৫৮

সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট এর দণ্ডের
পরিকল্পনা বিভাগ

তারিখঃ ০৫/৬/১৮

সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল

প্রোগ্রামার

মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার বিভাগ

সহকারী প্রোগ্রামার-১

১। বেগম ইয়াছমিন আকতার, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রশাসন অধিশাখা-৩, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

সহকারী প্রোগ্রামার-২

২। বেগম হিমা ছোবাহান, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার জানাব মোঃ মনোয়ার হোসেন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাজেট অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

বাস্তিগত কর্মকর্তা

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও প্রকল্প পরিচালক, আইডিই প্রকল্প, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ খলিলুর রহমান খান, উপসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-১), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (প্রশিক্ষণ/পিটি), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (পরীক্ষার তারিখে প্রশিক্ষণ কর্মসূচি স্থগিত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং পরীক্ষার সময়সূচি অনুযায়ী নেটওয়ার্ক প্রিন্টারসহ কম্পিউটার ল্যাব প্রস্তুত রাখার অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। বেগম ইসরাত জাহান ইরা, সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (পরীক্ষার সময়সূচি অনুযায়ী নেটওয়ার্ক প্রিন্টারসহ কম্পিউটার ল্যাব প্রস্তুত নিশ্চিতকরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জনাব মোঃ আকবর হোসেন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপারভাইজার, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৭। জনাব রবিউল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা-২, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৮। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।