



২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ: ২০ সেপ্টেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ

সময়: সকাল ১১:০০ ঘটিকা

সভার স্থান: সম্মেলন কক্ষ, পরিকল্পনা বিভাগ।

সভাপতি: মোঃ সাজেদুল কাইয়ুম দুলাল, অতিরিক্ত সচিব,
পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

- ১.০ সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'।
- ২.০ সভাপতি সভায় আগত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। সভায় পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের ২০১৯-২০২০ অর্থ-বছরের বার্ষিক কার্যাবলীর প্রতিবেদনের খসড়া উপস্থাপন করা হয় এবং বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। প্রস্তুতকৃত খসড়া প্রতিবেদনের উপর স্ব স্ব সেক্টর/ডিভিশনের অংশ তুলে ধরা হয়। প্রস্তুতকৃত খসড়া প্রতিবেদনটি শেষবারের মতো সংশোধনের জন্য সূচিপত্রের alignment কভার পেজের ডায়াগ্রাম, কালার পরিবর্তন, পরিকল্পনা কমিশন চত্বরের গেটের স্বচ্ছ নতুন ছবি সংযোজন, কম্পিউটার কম্পোজের জন্য উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতা নেয়া, বিআইডিএস এর অংশ যাঁচাইবাছাই করা, বর্ণনার সাথে ছবির মিল রাখা এবং স্ব স্ব সেক্টর/ডিভিশনের অংশ পুনরায় সংশোধন করে আগামী ২১/০৯/২০২০ তারিখের মধ্যে শেষ করা হবে মর্মে সভায় আলোচনা হয়। সভাপতি মহোদয় আরও বলেন যে, আগামী ২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২০ তারিখের মধ্যে ১টি চূড়ান্ত খসড়া প্রস্তুত করে আগামী সভায় উপস্থাপন করা হবে।
- ৩.০ বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:
- (০১) বার্ষিক প্রতিবেদনের সূচিপত্রের alignment বামদিকে রাখতে হবে;
- (০২) কভার পেইজে প্রদত্ত বার ডায়াগ্রামের রং পরিবর্তন করতে হবে;
- (০৩) পরিকল্পনা কমিশন চত্বরের গেটের নতুন স্বচ্ছ ছবি সন্নিবেশ করতে হবে;
- (০৪) কম্পিউটার কম্পোজের জন্য উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতা নিতে হবে;
- (০৫) স্ব স্ব সেক্টর/ডিভিশনের অংশ পুনরায় সংশোধন করে আগামী ২১/০৯/২০২০ তারিখের মধ্যে শেষ করতে হবে;
- (০৬) বিআইডিএস কর্তৃক প্রদত্ত তালিকা যাহা কি-না Anex আকারে প্রদান করা হয়েছে তা যাঁচাইবাছাই করে সংক্ষিপ্ত আকারে দিতে হবে;
- (০৭) ছবিসমূহ বর্ণনার সাথে মিল রেখে সংযোজন করতে হবে;
- (০৮) আগামী ২৩/০৯/২০২০ তারিখের মধ্যে প্রতিবেদনের ১টি চূড়ান্ত খসড়া প্রস্তুত করে পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।
- ৪.০ অতঃপর সভায় আর কোন কিছু আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

২৩-০৯-২০২০

(মোঃ সাজেদুল কাইয়ুম দুলাল)

সভাপতি, প্রকাশনা কমিটি

ও

অতিরিক্ত সচিব (সাধারণ ও সমন্বয়)

পরিকল্পনা বিভাগ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. জনাব ইউনুছ মিয়া, যুগ্মপ্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২. জনাব এ বি এম মাহবুব আলম, যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা শাখা), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৩. উপসচিব (বাজেট), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৪. জনাব মোঃ ফজলুর রহমান, উপপ্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, ঢাকা।
৫. জনাব রাহনুমা নাহিদ, উপপ্রধান, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, ঢাকা।
৬. জনাব মীর আহমেদ তারিকুল ওমর, উপপ্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, ঢাকা।
৭. জনাব মোঃ গোলাম মোছাদ্দেক, উপপ্রধান, শিল্প ও শক্তি বিভাগ, ঢাকা।
৮. জনাব নাহিদ উল মোস্তাক, সিনিয়র সহকারী প্রধান, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, ঢাকা।
৯. জনাব মাশুকাতে রাফি, সিনিয়র সহকারী প্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, ঢাকা।
১০. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১১. জনাব মোঃ তমিজ উদ্দীন আহমেদ, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট ও সদস্য, প্রকাশনা কমিটি, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
(সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২. জনাব মোহা: আমানত আলী, সহকারী পরিচালক, এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৩. জনাব আব্দুর রশীদ, পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন), জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা।
১৪. জনাব সুবাস চন্দ্র সাহা, সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৫. অতিরিক্ত সচিব (সাধারণ ও সনস্ফয়) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

খান মেহঃ মুরুল আমীন এনডিসি
সদস্য সচিব, প্রকাশনা কমিটি
ও

যুগ্মসচিব
পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

ফোনঃ ৯১১৭৯১৪

E-mail: dsplandivco@gmail.com