

নং- ২০.০০.০০০০.৩০৪.১২.০০৭.১৯.২৪৬

তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের সুপারিশ মোতাবেক এবং বাংলাদেশ সচিবালয় (ক্যাডার বহির্ভূত গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৪ এর অনুচ্ছেদ ৫ অনুসারে পরিকল্পনা বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত ১৫ (পনের) জন সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং ০২ (দুই) জন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-কে ব্যক্তিগত কর্মকর্তার শূন্য পদের বিপরীতে অস্থায়ী ভিত্তিতে চাকরি (বেতন ও ভাতাদি) আদেশ, ২০১৫ এর ১০নং প্রেডে (১৬,০০০-৩৮,৬৪০/-) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে পদোন্নতি দেয়া হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	পদোন্নতি প্রাপ্ত পদের নাম
১।	জনাব মোঃ ইছা মল্লিক, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
২।	জনাব অলি উল্লাহ, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৩।	জনাব খাদিজাতুল কুবরা, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৪।	জনাব মায়্যা আক্তার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৫।	জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম সিদ্দিকী, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৬।	জনাব মোহাম্মদ রাসেল হাওলাদার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৭।	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৮।	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৯।	জনাব মোঃ কামাল হোসেন, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১০।	জনাব মুহাম্মদ রাসেল কবিরাজ, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১১।	জনাব স্বদেশ সরকার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১২।	জনাব সালাহ উদ্দিন, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৩।	জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৪।	জনাব শারমিন আক্তার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৫।	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৬।	জনাব মোহাম্মদ আলী হায়দার, অফিস সহকারী কাম -কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৭।	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

২। এ পদোন্নতির আদেশ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে যোগদানের তারিখ হতে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে কার্যকর হবেঃ

- (ক) উল্লিখিত কর্মকর্তাগণকে পদোন্নতি প্রাপ্ত পদে ১ (এক) বৎসর শিক্ষানবিস হিসেবে কাজ করতে হবে। তবে শর্ত থাকে যে, নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করে কোন শিক্ষানবিসের শিক্ষানবিসির মেয়াদ এরূপ সম্প্রসারণ করতে পারবেন যাতে বর্ধিত মেয়াদ সর্বসাকুল্যে ০২ (দুই) বৎসরের অধিক না হয় ;
- (খ) এ আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ ক্ষেত্রে পদোন্নতি প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারী প্রচলিত বিধি, প্রবিধি, আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(ড. মোহাম্মদ রুহুল আমীন)

উপ-সচিব

ফোনঃ ৯১১৫৭১৬

নং- ২০.০০.০০০০.৩০৪.১২.০০৭.১৯.২৪৬

তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী ফরমস্ প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রজ্ঞাপনটি প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৭। উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব, কল্যাণ/সচিবালয় শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, সচিবালয় ভবন (ফেজ-৩), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১। বাজেট অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১৪। জনাব -----,সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১৫। ব্যক্তিগত নথি/চাকরি বহি।

০৮ জুলাই ২০১৯
(ড. মোহাম্মদ রুহুল আমীন)
উপ-সচিব