

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
প্রশাসন অধিশাখা-১
www.plandiv.gov.bd

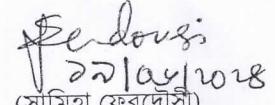
নং-২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.৩৩৮.২৩-১৪০

তারিখ : ০৫ আষাঢ় ১৪৩১
১৯ জুন ২০২৪

প্রজ্ঞাপন

নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর ৩(১)(ii) নং বিধি অনুযায়ী জনাব প্রিয়াংকা দেবী পাল (১৭১১৫), সিনিয়র সহকারী প্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন এর অনুকূলে মাতৃত্বকালীন ছুটির সাথে অর্জিত ছুটির ধারাবাহিকতা বজায় রেখে তাঁর অসুস্থতার কারণে ১৭/০৬/২০২৪ থেকে ১৬/০৭/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) দিনের অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,


(সামিহা ফেরদৌসী)
উপসচিব

ফোন: ৪৮১১০৭২৯

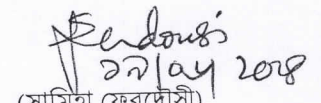
ই-মেইল: ds.admin1@plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.৩৩৮.২৩-১৪০

তারিখ : ০৫ আষাঢ় ১৪৩১
১৯ জুন ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সদস্য, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। জনাব প্রিয়াংকা দেবী পাল (১৭১১৫), সিনিয়র সহকারী প্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৭। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।


(সামিহা ফেরদৌসী)
উপসচিব