

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
প্রশাসন শাখা-২
www.plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩০৩.০৫.০৬৯.১৬-৭৫৭

তারিখঃ ২৪ কার্তিক, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৮ নভেম্বর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ


সভার নোটিশ

বিষয়ঃ পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশন ও আওতাধীন সংস্থার বিদ্যমান প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ এবং কার্যতালিকা চূড়ান্তকরণ সংক্রান্ত ৩য় সভার নোটিশ।

পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশন ও আওতাধীন সংস্থার বিদ্যমান প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ এবং কার্যতালিকা চূড়ান্তকরণ সংক্রান্ত কমিটির ৩য় সভা আগামি ১৩ নভেম্বর, ২০১৭ তারিখ সোমবার বেলা ০২.৩০ ঘটিকায় পরিকল্পনা বিভাগের যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ সাজেদুল কাইয়ুম দুলাল এর সভাপতিত্বে পরিকল্পনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক-১০, কক্ষ-০৩) অনুষ্ঠিত হবে।

সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে 'তীর শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ, কার্যতালিকা এবং বিদ্যমান অর্গানোগ্রামের উপর মতামতসহ উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তঃ সভার কার্যপত্র।


(মোহাঃ জেসমুন নাহার)
সিনিয়র সহকারী সচিব

সদস্য সচিব
ফোনঃ ৯১১৮০৫৪

ই-মেইলঃ sas.admin2@plandiv.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্মসচিব, সমন্বয় অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ২। যুগ্মপ্রধান, একনেক-এনইসি ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব, এসএসআরসি/প্রশাসন-১/প্রশাসন-৩/প্রশাসন-৪/প্রটোকল/সাধারণ-১/সাধারণ-২/পিটি শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ ফয়জুল ইসলাম, উপপ্রধান, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৫। জনাব আ.ন.ম. রোকন উদ্দিন, উপপ্রধান, কৃষি পানিসম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৬। জনাব ওমর মোঃ ইমরুল মহসিন, উপপ্রধান, শিল্প ও শক্তি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৭। ড. নূরুন নাহার, উপপ্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৮। জনাব মোঃ সারোয়ার আলম, উপপ্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৯। জনাব প্রদীপ কুমার মহোত্তম, উপপ্রধান, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ১০। প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশীদ, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী, নীলক্ষেত, ঢাকা।
- ১১। জনাব সুবাস চন্দ্র সাহা, সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা পরিষদ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১২। সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১৪। সহকারী সচিব, আইন শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১৫। বাজেট অফিসার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/লাইব্রেরী অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী, নীলক্ষেত, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব, প্রটোকল অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (৪০জন কর্মকর্তার আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সভায় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব-১ এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৮। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।