

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর দপ্তর পরিকল্পনা বিভাগ
স্মারক নং: ..... তারিখ: .....
সিনিয়র প্রোগ্রামার আইসিটি সেল
প্রোগ্রামার
মাইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
সহকারী প্রোগ্রামার-১
সহকারী প্রোগ্রামার-২
সহকারী মাইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা বিভাগ  
সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ

তারিখ: ১৩ অক্টোবর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ  
২৩ আশ্বিন, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ

বিষয়: সেপ্টেম্বর, ২০১৭ এর প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদের সেপ্টেম্বর, ২০১৭ এর কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে।

  
০৬/১০/১৭  
(মোঃ লুৎফর রহমান)  
গবেষণা কর্মকর্তা  
ফোনঃ ৯১৮০৭৯৭

যুগ্ম-সচিব  
সমন্বয় অধিশাখা  
পরিকল্পনা বিভাগ।

অনুলিপি:

- ০১। সহকারী পরিচালক (উপসচিব), সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব-৩ মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা বিভাগ  
সামাজিকবিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ

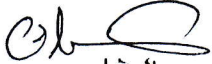
মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: সেপ্টেম্বর/২০১৭  
জমাদানের তারিখ: ০৫/১০/২০১৭ খ্রিঃ  
কার্যক্রমের বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম শিরোনাম	কার্যক্রম সমূহ	সংখ্যা	মোট	মঞ্জুরিকৃত অর্থের পরিমাণ (গবেষণা কার্যক্রমে)	মন্তব্য
১.	সভা (ধরণভিত্তিক)	গবেষণা ও স্টিয়ারিং কমিটির সভা	০	১		
		বাছাই/উপকমিটির সভা	০			
		মূল্যায়ন কমিটির সভা	০			
		উন্মুক্তকরণ কমিটির সভা	০			
		অন্যান্য সভা	১			
					সহকারী পরিচালক (উপসচিব) এর সভাপতিত্বে সামাজিকবিজ্ঞান গবেষণা পরিষদের অভ্যন্তরীণ সভা অনুষ্ঠিত হয়।	
২.	গবেষণা কার্যক্রম	চলমান গবেষণায় সহায়তা		২১	২,০০,০০০/-	ফেলোশীপ গবেষণা
		আর্থিক মঞ্জুরি (প্রাথমিক)	২			
		আর্থিক মঞ্জুরি (চূড়ান্ত)	১৬			
		অন্যান্য বিষয়াদি	৩			
					০১। ০৫ জন গবেষকের আবেদনের উপর কার্যক্রম গ্রহণ এবং ১০ জন ডিফল্টার মূল্যায়নকারীর নিকট পত্র প্রেরণ/যোগাযোগ করা হয়েছে। ০২। গবেষণা প্রস্তাবনা যাচাই বাছাই সংক্রান্ত বিশেষজ্ঞ মূল্যায়নকারীদের সাথে যোগাযোগ। ০৩। গবেষণা প্রস্তাবনা বাছাই সংক্রান্ত কাজে UODA তে গমন।	
৩.	গবেষণা মূল্যায়ন	মূল্যায়নকারীদের সাথে যোগাযোগ	৩৪	৭০		
		গবেষকদের সাথে যোগাযোগ	৩৬			
৪.	সমাপ্ত গবেষণা	ফেলোশীপ	৮		৮,৪২,৫০০/-	
		প্রাতিষ্ঠানিক	৩			
		প্রমোশনাল	৪			
		পিএইচডি	০			
		এমফিল	১			
					৫০,০০০/-	
৫.	সেমিনার, ওয়ার্কশপ এবং প্রশিক্ষণ	সেমিনার				০১। প্রবীণদের উপর গবেষণা ফলাফল বিস্তারিত সংক্রান্ত জাতীয় কর্মশালা-২০১৭ এর ফাইল উপস্থাপন। ০২। ৬৫ জন কর্মকর্তা/অংশগ্রহণকারীর নিকট পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
		ওয়ার্কশপ				
		প্রশিক্ষণ				
৬.	গবেষণার মানোন্নয়ন/নূতন কাজ	গবেষণা নীতিমালা পরিমার্জন				
৭.	গবেষণা ক্ষেত্র নির্বাচন ও পত্রিকায় বিজ্ঞাপন	গবেষণা ক্ষেত্র নির্বাচন				
		পত্রিকায় বিজ্ঞাপন				
৮.	ডাক (পত্র) প্রাপ্তি		৭৭	৭৭		
৯.	নূতন প্রস্তাবনা প্রাপ্তি	ফেলোশীপ				
		প্রাতিষ্ঠানিক				

০১/১০/১৭

		প্রমোশনাল				
		পিএইচডি				
		এমফিল				
১০.	বাজেট প্রণয়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	বাজেট প্রণয়ন প্রতিবেদন প্রেরণ	০	০		
১১.	বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন					
১২.	অন্যান্য কার্যক্রম		১৭	১৭		<p>১। e-Gp এর মাধ্যমে ক্রয় সংক্রান্ত কমিটি গঠন;</p> <p>২। মাইক্রোবাস নং ঢাকা মেট্রো চ-৫১-১৫০৯ অকেজো ঘোষণা করার জন্য পত্র প্রেরণ;</p> <p>৩। আগস্ট, ২০১৭ মাসের প্রতিবেদন প্রেরণ;</p> <p>৪। আগস্ট, ২০১৭ মাসের ই-ফাইলিং এর প্রতিবেদন প্রেরণ;</p> <p>৫। ই-ফাইলিং শুরুর তারিখ সংক্রান্ত পত্র প্রেরণ;</p> <p>৬। পরিষদের কার্যক্রম সম্পর্কে অডিট করার জন্য অডিট অধিদপ্তরে পত্র প্রেরণ;</p> <p>৭। পরিষদের কর্মকর্তাদের পুনঃকার্যবন্টনের সংশোধিত আদেশ জারি;</p> <p>৮। নতুন মাইক্রোবাস ক্রয়ের জন্য বাজার দর কমিটিকে পত্র প্রেরণ;</p> <p>৯। পরিষদের অনুকূলে অতিরিক্ত একটি কক্ষ বরাদ্দের জন্য পরিকল্পনা বিভাগে পত্র প্রেরণ;</p> <p>১০। পরিষদের কম্পিউটার সামগ্রী, যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম, ফটোকপিয়ার, আসবাবপত্র, স্টেশনারী ও ক্রোকারিজ সামগ্রী ক্রয়ের জন্য বাজার দর কমিটিকে পত্র প্রেরণ;</p> <p>১১। e-gp এর মাধ্যমে ক্রয়ের নিমিত্ত APP অনুমোদনের জন্য নথি উপস্থাপন;</p> <p>১২। কর্মকর্তা/কর্মচারী পদায়নের জন্য পরিকল্পনা বিভাগে পত্র প্রেরণ;</p> <p>১৩। তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী ২০১৬ সালের কার্যক্রম সম্পর্কে সমন্বয় অধিশাখায় পত্র প্রেরণ।</p> <p>১৪। নতুন মাইক্রোবাস ক্রয়ের জন্য মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের নিকট নথি উপস্থাপন।</p> <p>১৫। গাড়ি ক্রয় সংক্রান্ত বাজার দর যাচাই কমিটির বাজার পরিদর্শন, প্রতিবেদন তৈরি।</p> <p>১৬। আন্তর্জাতিক মানের জার্নাল প্রকাশনা সংক্রান্ত কাজ।</p> <p>১৭। এসএসআরসির কর্মকর্তাগণের ব্যবহার ও ডকুমেন্টেশন কেন্দ্রে সংরক্ষণের জন্য আধুনিক বাংলা অভিধান ১০ (দশ) কপি ক্রয় করা হয়েছে।</p>
		সর্বমোট		১৮৬	১৭,০৩,৫০০/-	

  
 ০৮/১০/২০১৭  
 মোঃ নূরুল করিম রহমান  
 গবেষণা কর্মকর্তা  
 পরিকল্পনা বিভাগ