

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.plandiv.gov.bd

তাগিদপত্র-২

নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৩৪.০০৭.২৩-২৭

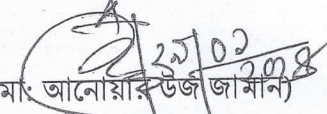
তারিখঃ ১৫ মাঘ ১৪৩০
২৯ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়ঃ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি
উদ্ভাবনী ধারণা প্রেরণ

সূত্র:(১) কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার স্মারক নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৪৭৬.০০২.২৩.১, তারিখ ২৭/১১/২০২৩।
সূত্র:(২) কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার স্মারক নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৪৭৬.০০৭.২৩.০১, তারিখ ১৭/০১/২০২৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পরিকল্পনা বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের
বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনার কার্যক্রম [১.১] অনুযায়ী সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী
ধারণা বাস্তবায়নের নির্দেশনা রয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, উক্ত কার্যক্রমের আওতায় “সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের
মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা গ্রহণপূর্বক প্রসেস ম্যাপ ও টিসিভি বিশ্লেষণসহ” আগামী ৩১/০১/২০২৪
তারিখের মধ্যে এ শাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আনোয়ার উজ্জ্বল জামান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৪৮১১৩৩৫১

ই-মেইল: junayed33jessore@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, ঢাকা;
২. প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৩. প্রধান, শিল্প ও শক্তি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৪. প্রধান, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৫. প্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৬. প্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
৭. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. যুগ্মপ্রধান, সমন্বয় (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
২. উপসচিব (এপিএ) পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৩. সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
৫. যুগ্মসচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৬. সংশ্লিষ্ট নথি।