

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
পিটি শাখা
www.plandiv.gov.bd

স্মারক নং-২০.০০.০০০০.৩৩১.২৯.০০৭.১৯. ৯১২

তারিখ: ০৫ অক্টোবর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

প্রেরক: শরীফা হক
উপসচিব

প্রাপক: প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
পরিকল্পনা বিভাগ
হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি'র কর্মকর্তাদের প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির জন্য আগামী ০৪-১০-২০২০ তারিখ হতে ৩১-০৩-২০২১ তারিখ পর্যন্ত ৭৫ কর্মদিবসব্যাপী Diploma in Project Planning, Development and Management (DPPDM) শীর্ষক সাক্ষ্যকালীন অনলাইন প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য পরিকল্পনা কমিশনের নিম্নবর্ণিত ০৩ (তিন) জন কর্মকর্তার মনোনয়ন নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো:

- (ক) মোছাঃ জেসমুন নাহার, উপপ্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
(খ) জনাব মোহাম্মদ নাছিম আহমেদ, সদস্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপপ্রধান), কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
(গ) জনাব শারমিন আক্তার, সিনিয়র সহকারী প্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।

০২। উপরোক্ত ০৩ (তিন) জন কর্মকর্তার উক্ত অনলাইন প্রশিক্ষণ কোর্সটিতে অংশগ্রহণের জন্য ভ্যাট ও আইটি ব্যতীত কোর্স ফি বাবদ ৫০,০০০+৫০,০০০+৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা ক্রসড চেকের মাধ্যমে মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা-কে প্রদানের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করা হলো।

০৩। মঞ্জুরিকৃত অর্থ পরিকল্পনা বিভাগের ২০২০-২১ অর্থ বছরের ১১৪০১০১১০৩৩৬৩-৩২৩১৩০১ কোডে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ব্যয় খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

০৪। অর্থ বিভাগের ১৬/০৮/২০১৫ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৫১.২২.০০৩.১৫-৩৫১(১) নং আর্থিক ক্ষমতাবলে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এই মঞ্জুরি আদেশ জারী করা হল।



(শরীফা হক)
উপসচিব

ফোন: ০২-৪৮১১২০৫৬

e-mail: training.plandiv@gmail.com

তারিখ: ০৫ অক্টোবর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং-২০.০০.০০০০.৩৩১.২৯.০০৭.১৯. ৯১২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক (সরকারের সচিব), জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব (পিটি), পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ), পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. প্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. প্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

৮. মোছাঃ জেসমুন নাহার, উপপ্রধান, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৯. জনাব মোহাম্মদ নাছিম আহমেদ, সদস্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপপ্রধান), কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১০. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. জনাব শারমিন আক্তার, সিনিয়র সহকারী প্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. বাজেট অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-কে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার ক্রসড চেক মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা-কে প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা।

স্বাঃ/-

(শরীফা হক)

উপসচিব

ফোন: ০২-৪৮১১২০৫৬