গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৪২.০০১.২০-১১৯

তারিখঃ ০৫ আশ্বিন, ১৪২৭ / ২০ সেপ্টেম্বর, ২০২০

সভার বিজ্ঞপ্তি

পরিকল্পনা বিভাগের ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত এপিএ টিমের ২য় সভা পরিকল্পনা বিভাগের অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) ও এপিএ টিম লিডার মহোদয়ের সভাপতিত্বে **আগামী ২৩/০৯/২০২০ তারিখ বুধবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় সম্মেলন কক্ষে (ভবন নং-১০, কক্ষ নং-০৩)** অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

আলোচ্যসূচিঃ ১. ২০২০-২১ অর্থবছরের এপিএ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পর্যালোচনা।
২. উত্তম চর্চা (Best Practice) সম্পর্কে আলোচনা।
৩. বিবিধ।

20/9/2020

(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৪৮১১২০৫৮
E-mail: ro.pms@plandiv.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। যুগ্মসচিব (এপিএ ও বাজেট), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।।
২। যুগ্মপ্রধান সমন্বয় (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
৩। যুগ্মপ্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৪। যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৫। উপসচিব (এসএসআরসি/বাজেট/কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৬। পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ), জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী, নীলক্ষেত, ঢাকা।
৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৮। সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষনা প্রতিষ্ঠান, আগারগাঁও, ঢাকা।
৯। বাজেট অফিসার, বাজেট শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. উপ- সচিব (প্রটোকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (২৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার অনুরোধ করা হলো)।
২. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৩. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (এপিএ ২০২০-২১ কর্মপরিকল্পনাটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
৪. অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৫. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৬

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৯

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন, উন্নয়ন প্রকল্প বাছাই এবং অনুমোদন প্রদান পরিকল্পনা বিভাগের প্রধান কাজ। বিগত ৩ অর্থবছরে জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদ (এনইসি) এর ৭টি সভা এবং জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদের নির্বাহী কমিটি (একনেক) এর ৭৯টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এ সময় একনেক কর্তৃক ৮৮৭টি উন্নয়ন প্রকল্প অনুমোদন করা হয়। এছাড়া মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী কর্তৃক আরও ২৯৩টি উন্নয়ন প্রকল্প অনুমোদন করা হয়। এনইসি এর সভায় প্রতি অর্থবছরের সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (আরএডিপি) এবং বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) চূড়ান্তকরণ ও অনুমোদন করা হয়েছে। দেশের কাঙ্খিত অগ্রগতির লক্ষ্যে একটি সমন্বিত মহাপরিকল্পনা "বাংলাদেশ ডেল্টা পরিকল্পনা ২১০০ প্রণয়ন করা হয়েছে। ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার (২০১১-২০১৫) সমাপ্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন এবং সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার (২০১৬-২০২০) মধ্যবর্তী বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ কর্তৃক টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি) বিষয়ক ১৬টি প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। পরিকল্পনা বিভাগের বার্ষিক কর্মকান্ডের প্রতিফলন ঘটিয়ে ২টি বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে। সামাজিকবিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ কর্তৃক বিগত তিন বছরে বিভিন্ন আর্থ-সামাজিক বিষয়ে সর্বমোট ২৬৯টি গবেষণা কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রত্যাশিত সংস্থা কর্তৃক সমীক্ষা ব্যতিত প্রকল্প দলিল প্রস্তুত, অসম্পূর্ণ ডিপিপি দাখিল, অনুমোদিত ডিপিপি এর ব্যয় ও মেয়াদ বৃদ্ধির প্রস্তাব এবং প্রকল্প প্রণয়ন ও প্রক্রিয়াকরণে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধি পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের চ্যালেঞ্জসমূহের মধ্যে অন্যতম।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহকে প্রকল্প দলিল প্রণয়নে সহায়তা এবং Feasibility Study সহজ করার নিমিত্ত একটি সমন্বিত Format প্রস্তুত করা হবে। প্রকল্প প্রণয়ন ও প্রক্রিয়াকরণে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের সার্বিক কার্যক্রমকে ডিজিটাইজেশনের আওতায় আনা ।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২০-২১ অর্থ-বছরের সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২১/০৩/২০২১ তারিখের মধ্যে অনুমোদন;
- ২০২১-২২ অর্থ-বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২৩/০৫/২০২০ তারিখের মধ্যে অনুমোদন;
- ১৫/১১/২০ তারিখের মধ্যে বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) মুদ্রন ও বিতরণ;
- অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ৩১/১২/২০ তারিখের মধ্যে চুড়ান্তকরণ;
- ১৬/০৫/২১ তারিখের মধ্যে এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনা দলিলের সংশোধন;
- ২২টি একনেক সভা, ০২টি এনইসি সভা আয়োজন;
- ৮০% প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২০ সালের সেপ্টেম্বর মাসের ১৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই, সময়াবদ্ধ ও কার্যকর আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন পরিকল্পনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অংশগ্রহণমূলক জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা, নীতিমালা, কৌশল ও কার্যকর সম্পদ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ
২. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতাবৃদ্ধি
৩. উন্নয়ন প্রকল্পের প্রক্রিয়াকরণ ত্বরান্বিতকরণ, ব্যয় খাত সংশোধন ও অর্থের পুন:উপযোজন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য দীর্ঘমেয়াদি, মধ্যমেয়াদি ও স্বল্পমেয়াদি জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা, নীতিমালা ও কৌশল প্রণয়ন;
২. প্রকল্প প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ, মূল্যায়ন, অনুমোদন সহজীকরণ ও সংশোধন;
৩. জাতীয় পরিকল্পনা, নীতিমালা ও কৌশল অনুযায়ী এডিপি ও আরএডিপি প্রণয়ন;
৪. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ, গবেষকদের প্রণোদনা প্রদান, কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উন্নয়নে সহায়তা প্রদানের জন্য প্রয়োজনীয় জরিপ ও অনুসন্ধান কার্যক্রম গ্রহণ এবং প্রতিবেদন জার্নাল প্রকাশ;
৫. প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের অগ্রগতি মূল্যায়ন;
৬. প্রকল্প সংক্রান্ত বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের সাথে সমন্বয় সাধন;
৭. প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রভাব সময় ভিত্তিক পর্যালোচনা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা দলিলের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ উন্নয়ন প্রকল্প	সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রকল্পের হার	%	৯৩	৯৩	৯৪	৯৫	৯৫	সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদন।
উন্নয়ন প্রকল্প অনুমোদনের ক্ষেত্রে নির্ধারিত সময়সীমা অনুসরণ	নির্ধারিত সময়সীমা অনুসরণ	%	-	-	৫০	৫৫	৬০	সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ	৩৬	[১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন	[১.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৫	১০.০৫.১৮	২১.০৫.১৯	২৩.০৫.২০	২৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০			২৩.০৫.২১	২২.০৫.২২
		[১.২] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন ও হালনাগাদকরণ	[১.২.১] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৫	১৯.০৩.১৯	১৯.০৩.২০	২১.০৩.২১	২৫.০৩.২১	০৫.০৪.২১			২০.০৩.২২	২০.০৩.২৩
		[১.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন পর্যালোচনা	[১.৩.১] পর্যালোচনা সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	৩	৩	২	১			৩	৩
			[১.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	শতকরা	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৪] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ, মুদ্রণ ও বিতরণ	[১.৪.১] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা চূড়ান্তকৃত	তারিখ	তারিখ	৫			৩১.১২.২০	১৭.০১.২১	৩১.০১.২১	১৫.০২.২১			
		[১.৫] এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনা দলিল সংশোধন	[১.৫.১] এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনার জন্য নির্ধারিত ছকে মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান হতে তথ্য/উপাত্ত সংগৃহীত	তারিখ	তারিখ	৫			১৬.০৫.২১	৩০.০৫.২১	১৫.০৬.২১	৩০.০৬.২১			
		[১.৬] বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১); মুদ্রণ ও বিতরণ এবং সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠান	[১.৬.১] বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) মুদ্রিত ও বিতরণকৃত	তারিখ	তারিখ	৫			১৫.১১.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
			[১.৬.২] সেমিনার/ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সমষ্টি	৩			৩	২	১				
[২] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতাবৃদ্ধি	২৫	[২.১] একনেক এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	[২.১.১] এনইসি (NEC) সভা অয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	৩	২	১				২	২
			[২.১.২] পরিকল্পনা কমিশনের বর্ধিত সভা অয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১				২	২
			[২.১.৩] একনেক (ECNEC) সভা অয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭	২২	২২	২১	২০	১৯	১৮	২৪	২৪
		[২.২] আর্থ-সামাজিক বিষয়ের উপর গবেষণা, গবেষণালব্ধ জ্ঞান/ফলাফল প্রকাশ ও প্রচার	[২.২.১] SSRC কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫৮	২৫	৩৩	৩০	২৬	২৩	২০	৩৭	৪৯
			[২.২.২]বঙ্গবন্ধুরিসার্স ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রম (প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহ)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			০৩	০২	০১				
			[২.২.৩] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে "মুক্তিযুদ্ধ এবং স্বাধীনতাত্তোর বীরাঙ্গনাদের অবস্থান" শীর্ষক একটি গবেষণাধর্মী মূল্যায়ন	তারিখ	তারিখ	২			১৭.০৩.২১	৩০.০৩.২১	১৫.০৪.২১				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
		[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	[২.৩.১] পরিবীক্ষণকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৩৬	৪৯	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪৫	৫০
		[২.৪] এনএপিডি ও বিআইডিএস এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজন	[২.৪.১] এনএপিডি এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১				২	২
			[২.৪.২] বিআইডিএস এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১				২	২
[৩] উন্নয়ন প্রকল্পের প্রক্রিয়াকরণ ত্বরান্বিতকরণ, ব্যয় খাত সংশোধন ও অর্থের পুন:উপযোজন	১৪	[৩.১] ৩.১ প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	[৩.১.১] প্রক্রিয়াকরণকৃত প্রকল্প	গড়	শতকরা	৬	৯৪	৯৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
		[৩.২] প্রকল্পের অনুকূলে এডিপি তে বরাদ্ধকৃত অর্থের পুনঃ উপযোজন/ব্যয় খাত সংশোধন	[৩.২.১] প্রকল্প ব্যয়ের খাত সংশোধিত	গড়	শতকরা	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.২.২] প্রকল্পের পুনঃ উপযোজন	গড়	শতকরা	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১					
			[১.১.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	১			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	২			৫০	৪০	৩০	২০			
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫	৪					
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
			[৩.২.২] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

--   ১৭.০৯.2020

সিনিয়র সচিব,
পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

তারিখ

--   ১৭.০৯.২০২০

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এনুয়াল ডেপলাপমেন্ট প্ল্যান।
২	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিকস্।
৩	বিআইডিএস	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ডেভেলাপমেন্ট স্টাডিস।
৪	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট।
৫	জিইডি	জেনারেল ইকোনমিক ডিভিশন।
৬	এফডিআই	ফরেন ডিরেক্ট ইনভেস্টমেন্ট
৭	এনএসএস	ন্যাশনাল স্ট্যাটিসক্যাল সিস্টেম।
৮	এনএপিডি	ন্যালনাল একাডেমি ফর প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলাপমেন্ট।
৯	এনজিও	নন-গর্ভনমেন্ট অরগানিজেশন।
১০	পিএসসি	প্রজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটি
১১	পিআইসি	প্রজেক্ট ইমপ্লিমেনটেশন কমিটি।
১২	আরএডিপি	রিভাইসড এনুয়াল ডেভেলাপমেন্ট প্রোগ্রাম।
১৩	এসডিজি	সাস্টেনেবল ডেভেলাপমেন্ট গোল।
১৪	এসপিইসি	স্পেশাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি
১৫	পিইসি	প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি।
১৬	এনএসডিএস	ন্যাশনাল সাস্টেনিবল ডেভেলাপমেন্ট স্ট্রেটিডিস।
১৭	একনেক	একজিকিউটিভ কমিটি অব দি ন্যাশনাল ইকোনিমক কাউন্সিল।
১৮	এনইসি	ন্যাশনাল ইকোনমিক কাউন্সিল।
১৯	ডিপিইসি	ডিপার্টমেন্টাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি।
২০	ডিএসপিইসি	ডিপার্টমেন্টাল স্পেশাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি।

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন	[১.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	প্রকল্পের আবশ্যকতা এবং রিসোর্চ এনভেলাপের উপর ভিত্তি করে চূড়ান্ত এডিপি ২০২০-২১ প্রণয়ন ও প্রকাশ।	আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	বার্ষিক কর্মসূচি (ADP) এর বইয়ের কপি	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
[১.২] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন ও হালনাগাদকরণ	[১.২.১] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	প্রকল্পের চাহিদা এবং সম্পদের সীমাবদ্ধতার উপর ভিত্তি করে সংশোধিত এডিপি ২০১৯-২০ প্রণয়ন ও প্রকাশ।	ভৌত অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	সংশোধিত বার্ষিক কর্মসূচি (RADP) এর বইয়ের কপি	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
[১.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন পর্যালোচনা	[১.৩.১] পর্যালোচনা সভা আয়োজিত	জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা তথা এডিপিভূক্ত প্রকল্পের সুষ্ঠু ও যথাযথ বাস্তবায়নের মাধ্যমে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হবে কি না তা পর্যালোচনার জন্য মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর সভাপতিত্বে সভা অনুষ্ঠান করা হয়। সভায় Low Performing মন্ত্রণালয়/বিভাগকে অগ্রগতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও প্রকল্প ভিত্তিক বরাদ্দ সমন্বয়ের বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করা হয়। অন্যদিকে High Performing মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা অনুযায়ী বরাদ্দের বিষয়টি বিবেচনা করা হয়।	ভৌত অনুবিভাগ ও আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরনী	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[১.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এবং সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির পর্যালোচনা সভায় যে সকল সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় সেগুলোর বাস্তবায়ন।	ভৌত অনুবিভাগ ও আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরনী	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
[১.৪] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা চুড়ান্তকরণ, মুদ্রণ ও বিতরণ	[১.৪.১] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা চুড়ান্তকৃত	মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে সংগৃহিত তথ্য/উপাত্ত সমন্বিত/প্রতিফলিত করে খসড়া প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে। খসড়া প্রতিবেদনের উপর অংশীজনদের মতামত প্রতিফলনপূর্বক তা চূড়ান্ত করা হবে, যা পরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হবে।	দ্রারিদ্র বিশ্লেষণ ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ, সাধারন অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	চূড়ান্ত পরিকল্পনা দলিল	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগের বিষয়ভিত্তিক নথি
[১.৫] এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনা দলিল সংশোধন	[১.৫.১] এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনার জন্য নির্ধারিত ছকে মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান হতে তথ্য/উপাত্ত সংগৃহীত	এসডিজি'র জাতীয় কর্মপরিকল্পনা সংশোধনের নিমিত্ত জিইডি কর্তৃক নির্ধারিত ছকে মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান হতে তথ্য/উপাত্ত সংগ্রহ করা হবে।	দ্রারিদ্র বিশ্লেষণ ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ, সাধারন অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত তথ্য/উপাত্ত	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগের বিষয়ভিত্তিক নথি
[১.৬] বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১); মুদ্রণ ও বিতরণ এবং সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠান	[১.৬.১] বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) মুদ্রিত ও বিতরণকৃত	বাংলাদেশ দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর মুদ্রিত কপি মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ করা হবে।	সামষ্টিক ও প্রেক্ষিত পরিকল্পনা অনুবিভাগ, সাধারন অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	মুদ্রিত প্রেক্ষিত পরিকল্পনা দলিল এর কপি	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগের বিষয়ভিত্তিক নথি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.৬] বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১); মুদ্রণ ও বিতরণ এবং সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠান	[১.৬.২] সেমিনার/ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত	বাংলাদেশ দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) শীর্ষক প্রকল্পে সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত এবং প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হবে।	সামষ্টিক ও প্রেক্ষিত পরিকল্পনা অনুবিভাগ, সাধারন অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	সেমিনার/ওয়ার্কশপে অংশগ্রহনকারীদের উপস্থিতির তালিকা।	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগের বিষয়ভিত্তিক নথি
[২.১] একনেক এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	[২.১.১] এনইসি (NEC) সভা অয়োজিত	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সভাপতিত্বে এনইসি সভায় জাতীয় পরিকল্পনা, নীতি, কৌশল, এডিপি, সংশোধিত এডিপি চূড়ান্তকরণ।	এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	এনইসি (NEC) সভার কার্যবিবরণী	পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট নথি।
	[২.১.২] পরিকল্পনা কমিশনের বর্ধিত সভা অয়োজিত	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সভাপতিত্বে এনইসি সভার বর্ধিত সভা অনুষ্ঠিত হয়। জাতীয় পরিকল্পনা, নীতি, কৌশল, এডিপি, সংশোধিত এডিপি চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে এ সভা হয়।	এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	বর্ধিত সভার কার্যবিবরণী	পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট নথি।
	[২.১.৩] একনেক (ECNEC) সভা অয়োজিত	একনেকের সভাপতি হলেন মাননীয় প্রধানমন্ত্রী। বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের ৫০ কোটি টাকার উর্ধ্বে উপস্থাপিত সকল প্রকল্প প্রস্তাব আলোচনা ও অনুমোদন প্রদান। প্রতি সপ্তাহে সাধারণত একনেক সভা অনুষ্ঠিত হয়।	এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	একনেক (ECNEC) সভার কার্যবিবরণী	পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট নথি।
[২.২] আর্থ-সামাজিক বিষয়ের উপর গবেষণা, গবেষণালব্ধ জ্ঞান/ফলাফল প্রকাশ ও প্রচার	[২.২.১] SSRC কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা প্রতিবেদন	সমাজ বিজ্ঞান বিষয়ে গবেষকদের অনুদান/গ্রান্ট প্রদান এবং গবেষকদের কাছ থেকে প্রতিবেদন গ্রহণ।	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	গবেষণা প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত পত্রের কপি।	পরিকল্পনা বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[২.২.২] বঙ্গবন্ধু রিসার্স ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রম (প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহ)	বঙ্গবন্ধুর উন্নয়ন ভাবনা, মুক্তিযুদ্ধ এবং ভাষা আন্দোলনের উপর গবেষণা কার্যক্রমের প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহ, তথ্য সংগতিকরণ এবং চূড়ান্ত গবেষণার উপর বিতরণ কার্যক্রম পরিচালিত হবে।	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহ এবং গবেষণা অগ্রগতির প্রাথমিক ড্রাফট এর কপি	অগ্রগতির প্রাথমিক ড্রাফট।
	[২.২.৩] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে "মুক্তিযুদ্ধ এবং স্বাধীনতাত্তোর বীরাঙ্গনাদের অবস্থান" শীর্ষক একটি গবেষণাধর্মী মূল্যায়ন	মুক্তিযুদ্ধে বীরাঙ্গনাদের ভূমিকা, সে সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ, বীরাঙ্গনাদের বর্তমান অবস্থান, তাদের মুক্তিযোদ্ধা হিসেবে স্বীকৃতি অর্জনে এ গবেষণা পরিচালিত হবে।	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	গবেষণা মূল্যায়নের কপি	গবেষক কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা পত্র।
[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	[২.৩.১] পরিবীক্ষণকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের কর্মকর্তাগণ চলমান উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের মধ্যে গুরুত্ব বিবেচনায় বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ করেন।	পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা কমিশন	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্পের সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[২.৪] এনএপিডি ও বিআইডিএস এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজন	[২.৪.১] এনএপিডি এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজিত	মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর সভাপতিত্বে বোর্ড সভায় নীতিগত সিদ্ধান্ত, প্রশিক্ষণ বর্ষপুঞ্জি অনুমোদন, গবেষণা কার্যক্রম অবহিতকরণ, বাজেট অনুমোদন এবং নিয়োগ/পদোন্নতি অবহিতকরণ ও অন্যান্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ) এনএপিডি	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী	এনএপিডি এর প্রশাসন ও অর্থ শাখার সংশ্লিষ্ট নথি
	[২.৪.২] বিআইডিএস এর বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজিত	মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর সভাপতিত্বে বোর্ড সভায় নীতিগত সিদ্ধান্ত, গবেষণা কার্যক্রম অবহিতকরণ, বাজেট অনুমোদন, নিয়োগ/পদোন্নতি ও অন্যান্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	প্রশাসন শাখা, বিআইডিএস	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী	বিআইডিএস এর প্রশাসন শাখার সংশ্লিষ্ট নথি
[৩.১] ৩.১ প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	[৩.১.১] প্রক্রিয়াকরণকৃত প্রকল্প	উদোক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিকট হতে উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব প্রাপ্তির পর নীতিমালা অনুযায়ী অনুমোদনের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ এবং শিল্প ও শক্তি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন।	প্রক্রিয়াকরণের নিমিত্ত প্রেরিত পত্র	পরিকল্পনা বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৩.২] প্রকল্পের অনুকূলে এডিপি তে বরাদ্ধকৃত অর্থের পুনঃ উপযোজন/ব্যয় খাত সংশোধন	[৩.২.১] প্রকল্প ব্যয়ের খাত সংশোধিত	প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন এবং প্রকল্পের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের জন্য প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে এক প্রকল্পের বরাদ্দ পুনঃউপযোজনের মাধ্যমে অন্য প্রকল্পে স্থানান্তর করা হয়। তাছাড়া অনেক সময় একই প্রকল্পের মোট বরাদ্দ অপরিবর্তিত রেখে ব্যয়খাত পরিবর্তনের মাধ্যমে সিডিভ্যাট ইত্যাদি খাতের বরাদ্দ সংশোধন/পুনঃনির্ধারণ করা হয়।	ভৌত অনুবিভাগ, আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ, কৃষি, শিল্প ও সমন্বয় অনুবিভাগ, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	প্রকল্পে বরাদ্দকৃত অর্থের হার	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২.২] প্রকল্পের পুনঃ উপযোজন	প্রকল্পের অনুকূলে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থের ক্ষেত্রে অনেক সময় পুনঃ উপযোজন করতে হয়।	ভৌত অনুবিভাগ, আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ, কৃষি, শিল্প ও সমন্বয় অনুবিভাগ, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	পুনঃ উপযোজন সংক্রান্ত আদেশ	পরিকল্পনা কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	দীর্ঘ ও মধ্যমেয়াদি উন্নয়ন পরিকল্পনা এবং মন্ত্রণালয়সমূহের বাজেট কাঠামোর আলোকে অর্জনযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্প সমন্বয়ে সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের জন্য চাহিদা মোতাবেক তথ্য এবং সম্পদের প্রাপ্যতা (Resource Availability) জানা প্রয়োজন।দীর্ঘ ও মধ্যমেয়াদি উন্নয়ন পরিকল্পনার সাথে সামঞ্জস্য নিশ্চিত করে উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের স্বার্থে চাহিদা মোতাবেক তথ্য প্রয়োজন।	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি সঠিকভাবে প্রণয়নপূর্বক প্রকাশের জন্য অর্থ বিভাগের নিকট হতে সম্পদের প্রাপ্যতার বিষয়ে তথ্য প্রয়োজন।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বাধাগ্রস্ত হবে।
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	দীর্ঘ ও মধ্যমেয়াদি উন্নয়ন পরিকল্পনা এবং মন্ত্রণালয়সমূহের বাজেট কাঠামোর আলোকে অর্জনযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্প সমন্বয়ে সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের জন্য চাহিদা মোতাবেক তথ্য এবং সম্পদের প্রাপ্যতা (Resource Availability) জানা প্রয়োজন।দীর্ঘ ও মধ্যমেয়াদি উন্নয়ন পরিকল্পনার সাথে সামঞ্জস্য নিশ্চিত করে উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের স্বার্থে চাহিদা মোতাবেক তথ্য প্রয়োজন।	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি সঠিকভাবে প্রণয়নপূর্বক প্রকাশের জন্য অর্থ বিভাগের নিকট হতে সম্পদের প্রাপ্যতার বিষয়ে তথ্য প্রয়োজন।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বাধাগ্রস্ত হবে।
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	বাজেট কাঠামোর আলোকে অর্জনযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্প সমন্বয়ে সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের জন্য সম্পদের প্রাপ্যতা (Resource Availability) জানা প্রয়োজন।	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি সঠিকভাবে প্রণয়নপূর্বক প্রকাশের জন্য অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের নিকট হতে সম্পদের প্রাপ্যতার বিষয়ে তথ্য প্রয়োজন।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বাধাগ্রস্ত হবে।
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রকাশিত	বাজেট কাঠামোর আলোকে অর্জনযোগ্য উন্নয়ন প্রকল্প সমন্বয়ে সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি যথাযথভাবে প্রণয়নের জন্য সম্পদের প্রাপ্যতা (Resource Availability) জানা প্রয়োজন।	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি সঠিকভাবে প্রণয়নপূর্বক প্রকাশের জন্য অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের নিকট হতে সম্পদের প্রাপ্যতার বিষয়ে তথ্য প্রয়োজন।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বাধাগ্রস্ত হবে।