

বরাবর,  
সিনিয়র সচিব,  
পরিকল্পনা বিভাগ,  
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

বিষয়ঃ যোগদান পত্র দাখিল।

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শনপূর্বক নিবেদন এই যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ তারিখের  
০৫.০০.০০০০.১৩৮.১৯.০০১.২৪.১৬৯ নং প্রজ্ঞাপনের আলোকে এবং সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তরের ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ  
তারিখের ২৩.২২.০০০০.০১১.৩১.১৬৯৩৪.১৮৭.২১-১৫৪ নং অফিস আদেশমূলে অবমুক্ত হয়ে ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ পূর্বাহ্নে  
মহোদয়ের কার্যালয়ে সিনিয়র সহকারী প্রধান হিসেবে যোগদান করলাম।

অতএব, আমার যোগদানপত্র প্রহণের জন্য মহোদয়ের নিকট সবিনয় অনুরোধ করছি।

আপনার একান্ত অনুগত।

স্বাক্ষর:

১৮/০২/২০২৪

(ইসরাত সাদিয়া সুমী)

পরিচিতি নং-১৬৯৩৪

সিনিয়র সহকারী প্রধান,

পরিকল্পনা কমিশন।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

পরিকল্পনা বিভাগ

প্রশাসন অধিশাখা-১

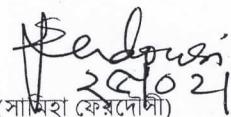
www.plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.৩৫১.২৪-৮৮

তারিখ : ১২ ফাল্গুন ১৪৩০  
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. যুগ্মসচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
০৩. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৪. জনাব ইসরাত সাদিয়া সুমী (১৬৯৩৪), সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
০৫. সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬. সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৭. চিফ একাউন্টেস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
০৯. অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

  
২৫/০২/২০২৪  
(সামিহা ফেরদৌসী)

উপসচিব

ফোন: ৮৮১১০৭২৯

ই-মেইল: ds.admin1@plandiv.gov.bd