

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা বিভাগ  
প্রশাসন অধিশাখা-১  
[www.plandiv.gov.bd](http://www.plandiv.gov.bd)

নং- ২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.২০৩.১৭.২০১

তারিখঃ ২৭ ভাদ্র, ১৪২৬।  
১১ সেপ্টেম্বর ২০১৯।

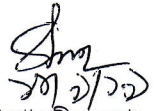
**প্রজ্ঞাপন**

প্রশাসন ক্যাডারের সাথে একীভূত বিসিএস (ইকনমিক) ক্যাডারের কর্মকর্তা পরিকল্পনা বিভাগের বিশেষ ভারপ্রাপ্ত (সহকারী প্রধান) বেগম দীপ্তি অদিতি ইসলাম (০৭০৫) এর অনুকূলে পরিকল্পনা বিভাগের ২৯/০৮/২০১৭ তারিখের ২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.২০৩.১৭-৩৮৪ সংখ্যক আদেশমূলে যুক্তরাষ্ট্রের ইউনিভার্সিটি অব ম্যারিল্যান্ড এ ইলেক্ট্রিক্যাল অ্যান্ড ইলেক্ট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং এর মাস্টার্স কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য ৩০/০৮/২০১৭ থেকে ১৯/০৮/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত ০১ বছর ১১ মাস ২১ দিন বিনা বেতনে অসাধারণ ছুটি মঞ্জুর করা হয়। তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে মঞ্জুরিকৃত অসাধারণ ছুটির সাথে বিশেষ ক্ষেত্র হিসেবে বিশেষ বিবেচনায় তাঁর অনুকূলে ২০/০৮/২০১৯ থেকে ১৯/০২/২০২০ তারিখ পর্যন্ত ০৬(ছয়) মাসের মাতৃত্বকালীন ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) নিম্নবর্ণিত শর্তে মঞ্জুর করা হলোঃ

- (ক) তিনি ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে প্রত্যাবর্তনপূর্বক ২০/০২/২০২০ তারিখের মধ্যে কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় প্রদত্ত মুচলেকা বন্ডের শর্ত অনুযায়ী তাঁর বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে;
- (খ) তিনি এ ছুটিকালীন বেতন ও ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (গ) ছুটিকালীন ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার তাঁর নিজস্ব তহবিল হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না; এবং
- (ঘ) এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে BSR (Part-I) এর বিধি-৩৪ এর বিধান প্রযোজ্য হবে।

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

  
(রত্না শারমীন বারা)  
উপসচিব

ফোনঃ ৯১১৬২৯০


ই-মেইলঃ [jhararatna@gmail.com](mailto:jhararatna@gmail.com)

নং- ২০.০০.০০০০.৩০২.৩২.২০৩.১৭.২০১/১(১১)

তারিখঃ ২৭ ভাদ্র, ১৪২৬।  
১১ সেপ্টেম্বর ২০১৯।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-২, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৫। উপপরিচালক, ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, ব্লক-১৩, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ০৯। দীপ্তি অদিতি ইসলাম (০৭০৫), বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সহকারী প্রধান), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১২। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

  
(রত্না শারমীন বারা)  
উপসচিব